**ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ВЪТРЕШНИТЕ ПРАВИЛА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ В ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ТЪРГОВИЩЕ**

***Приложение №1 към чл. 8, ал. 1***

**ЗАЯВКА ЗА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ДОСТАВКА НА СТОКИ, УСЛУГИ ИЛИ СТРОИТЕЛСТВО ЗА ……………..г.**

**на дирекция ………………………………………………………….**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Обект и предмет на обществената поръчка | Обща прогнозна стойност в лева без включен ДДС | Източник на финансиране | Обосноваване необходимостта от провеждане на процедурата за възлагане на конкретната обществена поръчка |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Директор на дирекция: …………………………………………………**

**(Име, фамилия, дата и подпис)**

***Приложение №2 към чл. 9, ал. 1***

**ГРАФИК ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет и обект на обществената поръчка | Обща прогнозна стойност без включен ДДС | Вид процедура  | Източник на финансиране | Дирекция - заявител |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Приложение №3 към чл. 24, ал. 1***

**РЕГИСТЪР по чл. 48, ал. 1 от ППЗОП ЗА ПОЛУЧЕНИ ОФЕРТИ ИЛИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ: ………………………………………………………**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Входящ номер на офертата или заявлението за участие | Наименование на подателя | Дата на получаване | Час на получаване | Упълномощено лице, подало офертата/офертата е получена по куриер  | Причини за връщане на офертата или заявлението *(когато е приложимо)* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Оферти се приемат до …………………………………(дата, час)

***Приложение №4 към чл. 24, ал. 2***

**СПИСЪК по чл. 48, ал. 4 от ППЗОП**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование на участника | Упълномощено лице, подало офертата/офертата е получена по куриер |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпис на лицето, изготвило списъка: ………………………………………………

***Приложение №5 към чл. 24, ал. 4***

**ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ**

Днес, ……….... 20…… г., в ………….. часа, на основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, във връзка с Решение № ………….………… за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ……………………………………………………………………… се извърши предаване на получените в Областна администрация - Търговище оферти от ………………………………… (име, фамилия, длъжност, дирекция на предаващото лице), на …………………………… (име, фамилия, длъжност на приемащото лице) – председател на комисията за извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане и оценка на офертите за получените оферти, ведно с Регистър по чл. 48, ал. 1 от ППЗОП.

До обявения краен срок за получаването им – ………… часа на ………… г., са подадени ……………… (словом) броя документи, както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование на участника  | Входящ номер и дата | Час на получаване |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Всички подадени оферти са постъпили в деловодството в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, с обозначено наименование на предмета на поръчката, наименование на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронна поща, и отговарят на изискванията на чл. 47 от ППЗОП.

Приложение: Регистър по чл. 48, ал. 1 от ППЗОП

Предал: …………………………………… Приел: …………………………………….

***Приложение №6 към чл. 24, ал. 5***

**СПИСЪК НА ПОЛУЧЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Входящ номер | Участник | Дата | Час  | Упълномощено лице, подало офертата/офертата е получена по куриер | Обстоятелствата, поради които офертата не се приема – чл. 47 от ППЗОП |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Подпис на лицето, изготвило списъка: ………………………………………………

***Приложение №7 към чл. 24, ал. 6***

**ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ**

Днес, ……….... 20…… г., в ………….. часа, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, се извърши предаване на получените документи от ………………………………… (име, фамилия, длъжност, дирекция на предаващото лице), на …………………………… (име, фамилия, длъжност на приемащото лице) – председател на комисията за извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане и оценка на офертите за получените оферти, ведно със списъка на получените документи.

До обявения краен срок за получаването им – ………… часа на ………… г., са подадени ……………… (словом) броя документи, както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование на участника  | Входящ номер и дата | Час на получаване |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Всички подадени оферти са постъпили в деловодството в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, с обозначено наименование на предмета на поръчката, наименование на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронна поща, и отговарят на изискванията на чл. 47 от ППЗОП.

Приложение: Списък на получените документи по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП и постъпилите документи.

Предал: …………………………………… Приел: …………………………………….